

Утверждаю:
 Директор школы
 М.Г. Мингарипов
 « 1 » 09. 20 21 г.



ПЛАН
мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности
МБОУ «Кугарчинская СОШ» на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	Издание приказа о назначении ответственных за безопасность учащихся и работников образовательного учреждения	до 02.09.2021 г.	Директор
2.	Издание приказа «Об обеспечении антитеррористической безопасности и создании безопасных условий для участников образовательного процесса	до 02.09.2021 г.	Директор
3.	Издание приказа о назначении ответственных за безопасность во время проведения массовых мероприятий	до 02.09.2021 г.	Директор
4.	Утверждение графика дежурства из числа административных, педагогических работников	до 02.09.2021 г.	Директор
5.	Утверждение плана действия при эвакуации	до 02.09.2021 г.	Директор
6.	Инструктаж по вопросам обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда с педагогами	согласно графику	Ответственный за безопасность
7.	Инструктаж по вопросам обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда с учащимися	согласно графику	Классные руководители
8.	Инструктаж о соблюдении требований по обеспечению пожарной, антитеррористической безопасности в местах проведения праздничных мероприятий.	согласно графику	Классные руководители
9.	Отработка с участниками образовательного процесса алгоритм действия в случае ЧС	Сентябрь 2021 г. 1 раз в четверть	Преподаватель организатор ОБЖ
10.	Инструктаж дежурного администратора по порядку допуска учащихся и их родителей в здание школы	31.08.2021 г.	Директор
11.	Организация и проведение родительских собраний по соблюдению требований пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда.	I неделя сентября	Классные руководители
12.	Оформление стенда «Уголок безопасности» в учебных кабинетах.	I неделя сентября	Классные руководители
13.	Обновление средств наглядной агитации, посвященных вопросам обеспечения	I неделя сентября	Заместитель директора по ВР

	безопасности.		
14.	Организация и проведение с учащимися классных часов, внеклассных мероприятий по вопросам антитеррористической безопасности	В течение года	Заместитель директора по ВР ,кл.рук.
15.	Проведение ежедневного мониторинга по соблюдению требований пропускного режима, осмотра территории и всех помещений здания, подвала, чердака.	Ежедневно	Заместитель директора по АХР